

Théâtre de la Cité

Centre Dramatique National Toulouse Occitanie

Direction Galin Stoev

Offre de stage au sein de son pôle administration/production

Sous la responsabilité et la tutelle de la directrice de production, il /elle participera notamment aux missions suivantes :

Missions et tâches :

- Elaboration et suivi des plannings de production
- Préparation des contrats et conventions (travail, cession, coproduction, partenariats, ...)
- Soutien logistique pour la mise en œuvre des tournées (feuilles de route, défraiements)
- Mise à jour du fichier et participation à l'activité de diffusion du théâtre (dossiers des spectacles, invitations, newsletters)
- Assistanat à la réalisation de diverses tâches administratives liées à l'activité quotidienne du théâtre
- Participation aux temps de réflexion stratégique et prospective des activités de production/diffusion

Qualités requises :

Disponibilité et sens de l'organisation
Intérêt pour le travail en équipe et esprit rigoureux
Bonne rédaction
Aisance relationnelle et goût pour le spectacle vivant

Profil souhaité :

Étudiant(e) en cours de formation supérieure
Premières expériences dans le milieu du spectacle vivant appréciées

Rémunération et conditions :

Stage de 4 mois minimum à partir de mars 2019
Théâtre de la Cité
1 rue Pierre Baudis – 31009 Toulouse cedex 6
Convention de stage obligatoire
Indemnités légales appliquées
Titres restaurant

Merci d'envoyer votre CV et une lettre de motivation avant le 20 janvier 2019 par courriel à Sophie Cabrit /directrice de production / s.cabrit@theatre-cite.com